



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**  
**СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ**

Управа за традицију, стандард и ветеране

**Војни музеј**

Бр. 1121-5

15.10.2015. године

**Б Е О Г Р А Д**

На основу члана 32, члана 55. став 1. тачка 2) и члана 60. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12) Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране,

**Објављује**

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**  
**за јавну набавку број 16/2015, Услуге одржавања инсталације вентилације и**  
**климатизације у згради Војног музеја**

**1. НАЗИВ, АДРЕСА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА**

Војни музеј Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране Републике Србије, Београд, Калемегдан бб, интернет страница [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs), позива понуђаче, да поднесу своју писану понуду у складу са условима утврђеним овим позивом и Конкурсном документацијом

**2. ВРСТА НАРУЧИОПА**

Орган државне управе

**3. ВРСТА ПОСТУПКА**

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12), отворени поступак јавне набавке по партијама.

**4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**Услуге одржавања инсталације вентилације и климатизације у згради Војног музеја,**  
и то:

1. снимање канала вентилационе мреже и израда стручног налаза са предлогом потребних радова на каналима и опреми.
2. Поправка две климе и то: „LG 12“ и „Vivax cool J12“, и уградња климе „LG 12“, по извршеној поправци.
3. Сервис клима уређаја у згради Војног музеја по спецификацији, и то:

Редни број	Назив средства	количина
1	2	3
1.	Клима уређај „Venus D 12“	3
2.	Клима уређај „Korel“	2
3.	Клима уређај „Daikin“	2
4.	Клима уређај „Fuji Fujitsu RO 19EA2“	1
5.	Клима уређај „Vivax cool ACP“	2
6.	Клима уређај „Elin KFR “	2
7.	Клима уређај „Crown“	2
8.	Клима уређај „Vivax cool HL/GR“	1
9.	Клима уређај „Vivax cool J12“	2
10.	Клима уређај „LG 12“	1
11.	Мобилни клима уређај „МКА 2001“	2

## 5. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Услуге одржавања инсталације вентилације и климатизације у згради Војног музеја - 50711000.

## 6. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Портала јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) или са сајта Министарства одбране \ [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs)

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама и наведеном Конкурсном документацијом. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке. Понуђач мора да испуњава опште и посебне услове за обављање делатности која је предмет јавне набавке у складу са Законом о безбедности и здравља на раду. Потребно је да имају стално запослена лица са потребним лиценцама и сертификатима за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Наручилац има право да затражи и додатне доказе о испуњењу услова.

**Напомена:** Да понуђач пре достављања понуде упути стручно лице за стицање увида у захтеване услуге.

## 7. АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАДЛЕЖНИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Групи за област рада и права по основу рада Сектора за рад Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

## 8. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "**најнижа понуђсна цена**".

У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, исправне и одговарајуће понуде имају једнаку цену, наручилац ће применити помоћни критеријум-краћи рок испоруке, а ако имају једнаку цену и исти рок испоруке биће изабрана понуда са дужим гарантним роком.

## **9. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК**

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печак.

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти на начин да се приликом отварању понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач подноси понуду препорученом пошиљком или лично на адресу:  
Министарство одбране, Сектор за људске ресурсе, Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб Београд

**На коверти мора бити наведено:**

### **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ- УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ИНСТАЛАЦИЈЕ ВЕНТИЛАЦИЈЕ И КЛИМАТИЗАЦИЈЕ У ЗГРАДИ ВОЈНОГ МУЗЕЈА - ЈН БРОЈ 16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ"**

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Војног музеја Београд, ул. Калемегдан бб, канцеларија 33, пристигла или лично предата до 09.45 часова дана 16.11.2015. године.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и вратиће се понуђачу неотворена, са знаком да је поднета неблагоприятно.

## **10. ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Јавно отварање понуда спровешће се по истеку рока за подношење понуда, 16.11.2015. године у 10,00 на адреси наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране, Војни музеј, ул. Калемегдан бб, Београд, канцеларија број 18.

Комисија ће након јавног отварања понуда, извршити преглед и стручну оцену понуда, да ли су одговарајуће и прихватљиве.

## **11. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу писмена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда. У противном исти наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда. Писмено овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

## **12. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета у најкаснијероку од 15 (петнаест) дана од дана отварања понуда.

## **13. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:**

Капетан Фрањо Мркоњић

- Е-mail адреса [vojnimuzej@mod.gov.rs](mailto:vojnimuzej@mod.gov.rs)

-- телефон: 064/1607501 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова;

- телефакс: 011/3344-915 ; радним данима у времену од 10,00 до 14.00 часова.

ДБ

**НАЧЕЛНИК**

пуковник

Драган Раденковић

Умножено у 8 примерака

и достављено:

- члановима комисије (6х),

- Дирекцији за ИПП,

- РЦ МО (уз исплатну документацију),

- архиви.